



ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ
П. БЕЛЫЕ БЕРЕГА ФОКИНСКОГО РАЙОНА Г. БРЯНСКА

П Р И К А З

от 22.06.2017 г. № 206

О создании специализированного
структурного образовательного
подразделения ГБУСО «Центр социальной
помощи семье и детям п. Белые Берега
Фокинского района г. Брянска»

В целях осуществления образовательной деятельности по
дополнительной образовательной программе, руководствуясь пунктом 6
статьи 31 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», и на основании пункта 2.8. Устава учреждения

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать Специализированное структурное образовательное подразделение
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
Брянской области «Центр социальной помощи семье и детям п. Белые Берега
Фокинского района г. Брянска» (далее по тексту - Образовательное
подразделение).
2. Назначить руководителем Образовательного подразделения Валецкую
Наталью Владимировну – заведующую отделением помощи семье,
женщинам и детям со стационаром.

3. Утвердить Положение о Специализированном структурном образовательном подразделении ГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям п. Белые Берега Фокинского района г. Брянска». (Приложение 1)

4. Руководителю Образовательного подразделения Валецкой Н.В., в срок до 01.07.2017 года:

- разработать и представить на утверждение в установленном порядке Дополнительную образовательную программу, с учетом требований к содержанию и оформлению программ дополнительного образования детей (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2006 г. N 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»)
- организовать работу специалистов учреждения, привлекаемых к реализации программы дополнительного образования.

5. Специалисту по кадрам Королевой Л.Н., ознакомить с данным приказом и Положением о Специализированном структурном образовательном подразделении соответствующих должностных лиц и специалистов.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Н. Жижикина

Ознакомлены:

Валецкая Н.В. 

Королева Л.Н. 

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета
трудового коллектива

 А.А. Барлова

«22» 06 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФБУСО «Центр
социальной помощи семье
и детям п. Белые Берега
Фокинского района г. Брянска

 Л.Н. Жижикина
«22» 06 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о специализированном структурном образовательном подразделении
Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Центр социальной помощи семье и детям п. Белые Берега Фокинского
района г. Брянска»

г. Брянск
2017 год

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Специализированное структурное образовательное подразделение (далее Образовательное подразделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Брянской области «Центр социальной помощи семье и детям п. Белые Берега Фокинского района г. Брянска», расположенного по адресу: Российская Федерация 241902, Брянская область, п. Белые Берега, ул. Ромашина, д.7.

1.2. Государственное бюджетное учреждения социального обслуживания Брянской области «Центр социальной помощи семье и детям п. Белые Берега Фокинского района г. Брянска», (далее – Учреждение) является организацией социального обслуживания, предметом деятельности которого является социальное обслуживание несовершеннолетних, семей с детьми, женщин, профилактика детского и семейного неблагополучия в соответствии с федеральными законами «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Образовательное подразделение Учреждения создано с целью осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

1.4. Деятельность Учреждения по дополнительному образованию строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Образовательное подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

1.6. Образовательное подразделение подчиняется непосредственно директору, который осуществляет общее руководство.

1.7. Непосредственное руководство и управление образовательным подразделением осуществляет заведующий отделением помощи семье, женщинам и детям со стационаром.

1.8. Образовательное подразделение в своей работе руководствуется:

- Нормативно-правовыми актами РФ;
- Уставом Учреждения;
- Настоящим положением и другими локальными нормативными

актами.

Раздел 2. Цель и задачи образовательного подразделения.

2.1. Целью дополнительного образования детей и подростков, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном

положении, безнадзорных, осуществляемого в образовательном подразделении, является:

- профилактика асоциального поведения детей среднего и старшего возраста;
- повышение качества образования несовершеннолетних и реализация процесса становления личности в разнообразных развивающих средах (семья, школа, социум);

2.2. Основными задачами образовательного подразделения являются:

- обеспечение гарантий права несовершеннолетнего на дополнительное образование;
- создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья, разностороннего развития личности, с учетом индивидуальных особенностей;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет в их свободное время;
- создание системы непрерывного дополнительного образования, реализующей принципы целостности, преемственности, многоступенчатости, открытости и вариативности;
- непрерывное участие в апробации и реализации модели воспитания и реабилитации, разработанной в Учреждении;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- организация методической работы с сотрудниками направленной на сопровождение реабилитационного процесса.

2.3. Для реализации основных целей и задач образовательное подразделение имеет право:

- самостоятельно на основании государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные образовательные программы различных направленностей с учетом запросов и потребностей воспитанников;

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания.

2.4. Образовательная деятельность по дополнительной образовательной программе должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей несовершеннолетних;

- удовлетворение индивидуальных потребностей несовершеннолетних в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания несовершеннолетних;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;

- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов несовершеннолетних, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Раздел 3. Организация образовательного процесса.

3.1. Работа подразделения ведется по годовому плану на основании календарного учебного графика.

3.2. Образовательная работа с детьми и подростками из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, безнадзорных, в Учреждении организуется с учетом времени пребывания несовершеннолетних в учреждении, возраста, уровня развития и степени их дезадаптации.

3.3. В блоке дополнительного образования детей в Учреждении реализуются программы дополнительного образования различных направленностей:

- художественно-эстетической,

- военно-патриотической;

-социально-педагогической.

3.4. Образовательная программа включает следующие виды деятельности:

3.4.1. Предоставление педагогических услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, предусматривающих:

- коррекционно-развивающие занятия;
- обучение трудовым и творческим навыкам;
- оздоровительные мероприятия;
- организацию досуга.

3.4.2. Проведение коррекционно-психологической работы с ребенком в соответствии с программой дополнительного образования.

3.5. Деятельность обучающихся в Образовательном подразделении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах по интересам.

Группы могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких группах, менять их в течение учебного года.

В соответствии со спецификой образовательной программы занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по подгруппам или индивидуально.

3.6. Образовательное подразделение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов несовершеннолетних, потребностей Учреждения, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Образовательная деятельность ведется на основе программ, разрабатываемых педагогическими работниками образовательного подразделения.

Педагогические работники дополнительного образования могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним.

Занятия в группах могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным, модульным) программам.

Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, материально-технических условий, санитарно-

гигиенических норм, психолого-педагогической целесообразности, что отражается в пояснительной записке к программе.

Педагогический коллектив образовательного подразделения несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

3.7. Образовательное подразделение имеет право ежегодно изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

3.8. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в группах регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учета работы группы, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается самостоятельно, утверждается руководителем Учреждения.

3.9. Численный состав (наполняемость) группы определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

3.10. Обучение в Образовательном подразделении осуществляется на русском языке.

3.11. В соответствии с программой педагогический работник может использовать разные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, беседы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и другие.

3.12. Для реализации образовательных программ могут быть привлечены два и более педагогических работников, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе. ?

3.13. Группы работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается администрацией Учреждения.

3.14. Образовательное подразделение организует работу в течение всего календарного года. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп.

3.15. Дисциплина в Образовательном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Раздел 4. Документация дополнительного образования

4.1. Каждый педагогический работник, ведущий занятия дополнительного образования, должен иметь образовательную программу, которая включает в себя:

- титульный лист
- пояснительную записку, отражающую цели и задачи дополнительного образования;
- тематику занятий;
- содержание изучаемого курса;
- список используемой литературы;

Пояснения к элементам структуры

1. *Титульный лист* – структурный элемент программы, представляющий:

- наименование учреждения,
- где, когда и кем утверждена программа,
- название, направленность, срок реализации программы,
- возраст детей,
- ФИО, должность автора (авторов),
- год разработки.

2. *Пояснительная записка* – структурный элемент программы, отражающий:

- направленность программы,
- цель и задачи программы,
- количество часов, на которое рассчитана программа.
- возраст обучающихся,
- сроки реализации программы
- формы и режим занятий
- ожидаемые результаты
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, конференции и т.д.).

3. *Учебно-тематический план* – структурный элемент программы, включающий в себя:

- перечень разделов тем,
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4. *Содержание изучаемого курса* – структурный элемент программы, включающий в себя:

- краткое описание тем
- форму организации образовательного процесса.

5. *Список литературы* – структурный элемент программы, включающий перечень:

- литературы, используемой педагогом для разработки и организации образовательного процесса,
- литературы, рекомендуемой для детей и родителей по данной программе.

4.2. Руководитель группы обучающихся (педагог) регулярно заполняет журнал дополнительного образования, в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость учащимися занятий. Он обязан своевременно сдавать журнал для проверки заместителю директора по воспитательной – реабилитационной работе.

Раздел 5. Организационная структура подразделения.

5.1. В состав образовательного подразделения входят: специалисты учреждения:

- *педагог-дефектолог
- *педагоги – психологи
- *воспитатели
- *педагоги дополнительного образования
- *социальные педагоги

5.2. Требования к специалистам:

- наличие среднего или высшего профессионального образования (в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- прохождение курсов повышения квалификации;
- своевременное прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности;
- подтверждение соответствия квалификации.

5.3. В Образовательном подразделении создается методический совет, являющийся коллегиальным органом, координирующим методическую работу образовательного подразделения дополнительного образования детей, реализующего дополнительные общеобразовательные программы, способствующий решению приоритетных психолого-педагогических и информационно-методических задач дополнительного образования, руководящий работой по обеспечению реализации образовательной программы учреждения.

Раздел 6. Права образовательного подразделения.

Образовательному подразделению для выполнения возложенных на него функций предоставлено право:

6.1. Запрашивать информацию, документацию и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с выполнением возложенных на подразделение задач.

6.2. Свободно выбирать и использовать методики воспитания и обучения, учебные и методические пособия, методы оценки уровня навыков детей в различных видах деятельности.

6.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения.

6.4. Вносить через руководителя подразделения на рассмотрение директора предложения по вопросам, входящим в компетенцию образовательного подразделения.

Раздел 7. Ответственность образовательного подразделения.

Работники образовательного подразделения несут ответственность:

7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей.

7.2. За несоблюдение трудовой дисциплины.

7.4. За необеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении, и несоблюдение правил пожарной безопасности.

7.5. За выбор образовательных программ, принятых к реализации.

Раздел 8. Оценка качества работы дополнительного образования.

Контроль эффективности работы объединений дополнительного образования осуществляется по следующим показателям:

- соответствие формы проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, практические занятия и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и их эффективность;
- участие обучающихся в выставках детского творчества, конкурсах и т.д. разного уровня;
- активность учащихся в процессе занятий;
- наполняемость и посещаемость групп дополнительного образования.