



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО «Центр социальной помощи
семье и детям поселка Белые Берега
Фокинского района города Брянска»
Жижикина Л.Н.

18 апреля 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕНИИ РЕАБИЛИТАЦИИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

**ГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям п.
Белые Берега
Фокинского района г. Брянска»**

1. Общие положения.

1.1. Отделение реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – отделение) является структурным подразделением ГБУСО « Центр социальной помощи семье и детям п. Белые Берега Фокинского района г. Брянска» (далее по тексту – Центр).

1.2. Отделение создано для осуществления социальной реабилитации и (или) абилитации детей-инвалидов в возрасте от 3 до 18 лет и семей, в которых воспитываются дети с ОВЗ. Деятельность отделения основывается на принципах законности, адресности, гуманного обращения, индивидуального подхода с соблюдением конфиденциальности полученной информации, соблюдения прав и законных интересов детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (далее – несовершеннолетних).

1.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется решением директора Центра по согласованию с Департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

1.4. Отделение создается и финансируется за счет средств из областного бюджета и других внебюджетных поступлений.

1.5. Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, администрация Центра осуществляют координацию деятельности отделения и оказывают ему организационно-методическую и практическую помощь, а также осуществляют контроль над его деятельностью.

1.6. Для размещения отделения выделяются специальные помещения, которые соответствуют условиям, необходимым для реализации целей и задач отделения и располагают всеми видами коммунального благоустройства, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам и противопожарным требованиям.

1.7. Помещения задействуются для проведения социально-педагогической, социально- психологической, социокультурной реабилитации с детьми, с учетом состояния их здоровья.

1.8. Предоставление социальных услуг должно осуществляться в полном объеме, своевременном удовлетворении нужд и потребностей всех получателей социальных услуг, в решении их социально-психологических, социально-правовых и социально-педагогических проблем.

1.9. Прием детей и подростков на обслуживание в отделение и снятие с обслуживания оформляется приказом по Центру.

1.10. Дети с ОВЗ или дети-инвалиды проходят реабилитацию (абилитацию) два раза в год, реабилитационные группы детей формируются по состоянию здоровья и возрасту, иным показателям.

- 1.11. Отделение в своей деятельности подчиняется директору учреждения.
- 1.12. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора, который контролирует работу специалистов.
- 1.13. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 28.12.2013г. №442-ФЗ « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Конвенцией о правах ребенка; Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"; Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом Центра, приказами директора и настоящим Положением.

2.Цели и основные задачи деятельности отделения, порядок обслуживания.

2.1. Целью деятельности отделения является предоставление социальных услуг несовершеннолетним, признанным нуждающимися в социальном обслуживании: социально-психологических, социально-педагогических, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала.

Основные задачи и функции отделения:

- 2.1. Выявление и учет несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании.
- 2.2. Оказание помощи семьям, имеющим в своем составе детей-инвалидов в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях.
- 2.3. Проведение социального патронажа семей, имеющих детей-инвалидов.
- 2.4. Оказание консультативной помощи семьям с детьми-инвалидами, в том числе по вопросам их прав и социальных гарантий.
- 2.5. Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах самоконтролю, навыкам общения и другим приемам бытовой адаптации.
- 2.6. Проведение мероприятий по профориентации и трудотерапии детей-инвалидов.
- 2.7. Организация досуга детей-инвалидов, открытие клубов инвалидов молодого возраста, родителей детей-инвалидов, создание кружков по интересам для детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями

здоровья, организация игротерапии, арттерапии, гарденотерапии, музыкотерапии, хобби-терапии.

2.8. Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

2.9. Проведение коррекционных социально-психологических мероприятий с несовершеннолетними, родителями (законными представителями).

2.10. Развитие индивидуальных особенностей у несовершеннолетних: способностей, интересов, склонностей, увлечений.

2.11. Включение несовершеннолетних в разнообразные виды деятельности, в том числе досуговой, проводимой в учреждении.

2.12. Работа с родителями (законными представителями) в целях реализации преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации несовершеннолетних в семье и социуме (консультирование, просвещение, обучающие занятия).

2.13. Совершенствование и внедрение в практику работы новых технологий и методов, инновационных методик по социальному обслуживанию.

3. Порядок и условия предоставления социальных услуг.

3.1. Категория получателей социальных услуг:

- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети-инвалиды.

3.2. Возраст получателей социальных услуг от 3 до 18 лет.

3.3. Социальные услуги в полустационарной форме несовершеннолетним предоставляются бесплатно.

3.4. Обучающиеся несовершеннолетние посещают отделение в свободное от учебы время.

3.5. В отделении формируются группы несовершеннолетних численностью не более 5 человек.

3.6. Прием на социальное обслуживание в отделение осуществляется на основании следующих документов:

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего;

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, в том числе страница с отметкой, подтверждающей регистрацию по месту жительства заявителя;
- копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетних граждан);
- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности несовершеннолетнего, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, либо копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности несовершеннолетнего гражданина, выданной врачебно-трудовой экспертной комиссией, и копия индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии у несовершеннолетнего гражданина инвалидности);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего (в случае если в интересах несовершеннолетнего выступает опекун или попечитель);
- справка (направление), выданная медицинской организацией, содержащая информацию об основном диагнозе заболевания ребенка (в случае если несовершеннолетний гражданин находится под диспансерным наблюдением и не является инвалидом);
- копия документа, подтверждающего страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

3.10. При обращении заявителя в учреждение с ним течение одного рабочего дня заключается договор о предоставлении социальных услуг.

3.11. Виды, объем и условия предоставления социальных услуг устанавливаются стандартом предоставления социальных услуг в полустационарной форме.

3.12. Предоставление социальных услуг осуществляется в сроки, определенные ИППСУ и договоре.

3.13. Прием несовершеннолетнего и его отчисление оформляется приказом директора учреждения.

3.14. Несовершеннолетнего приводят и забирают из отделения родители (законные представители). Родитель (законный представитель), по желанию, может находиться в период предоставления социальных услуг несовершеннолетнему в отделении.

3.15. Обработка ИПРА ведется в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия СК ИПРА.

3.16. Противопоказания к социальному обслуживанию:

- туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

- лепра;
- острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;
- злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями;
- хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;
- эпилепсия с частыми припадками;
- гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;
- трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта);
- тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;
- пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;
- заболевания, осложненные гангреной конечности.

3.17. В случае выявления у несовершеннолетнего – получателя социальных услуг ограничений или противопоказаний к получению социальных услуг (или сокрытия такой информации) учреждение приостанавливает исполнение своих обязанностей по договору до получения дополнительных сведений или документов (заключение узких специалистов, справок о состоянии здоровья и др., необходимых для выполнения учреждением своих обязанностей по договору)

3.18. В случае не предоставления таких сведений или документов учреждение вправе приостановить исполнение своих обязанностей по договору и направить соответствующую информацию в уполномоченный орган для принятия решения о внесении изменений в ИППСУ.

3.19. Родитель (законный представитель) получателя социальных услуг вправе отказаться от социального обслуживания в отделении. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг, расторгается договор.

3.20. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

- по личному заявлению родителя (законного представителя) получателя социальных услуг;
- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) по истечении срока договора о предоставлении социальных услуг;

- при выявлении у несовершеннолетнего, в процессе получения социальных услуг, медицинских противопоказаний для пребывания в отделении;
- при возникновении условий, представляющих угрозу здоровью и жизни других получателей услуг;
- при нарушении условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором.

Заведующий отделением



Кадышева Т.И.