



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТАМ
П. БЕЛЫЕ БЕРЕГА ФОКИНСКОГО РАЙОНА Г. БРЯНСКА

П Р И К А З

_01.02.2024_года №_35____
г. Брянск

Об утверждении политики в отношении
обработки персональных данных граждан
на интернет-сайте

В целях выполнения требований Федеральных законов от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 02.05.2006 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» № 59-ФЗ
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Политику Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Брянской области «Центр социальной помощи семье и детям п.Белые Берега Фокинского района г.Брянска» в отношении обработки персональных данных граждан на Интернет-сайте» (Приложение 1);

2. Приказ от 01.10.2019 года №285 «Обработка персональных данных граждан в интернет-приемной учреждения» считать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на программиста Филиппову Светлану Николаевну.

Директор

Жижикина Л.Н.

ПОЛИТИКА

Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Брянской области «Центр социальной помощи семье и детям п.Белые Берега Фокинского района г.Брянска» в отношении обработки персональных данных граждан на Интернет-сайте

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ определяет политику Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Брянской области «Центр социальной помощи семье и детям п.Белые Берега Фокинского района г.Брянска» (далее – Учреждение) в отношении обработки персональных данных граждан в интернет-приемной Учреждения (далее – политика) в соответствии с требованиями статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Правовую основу обработки персональных данных составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- федеральные законы: от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- постановления Правительства Российской Федерации: от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Официальный сайт Учреждения – сайт в сети «Интернет», расположенный по адресу: csp04.uszn032.ru

1.4. Интернет-приемная – информационная подсистема официального сайта, предназначенная для получения обращений граждан в форме электронного документа посредством сети «Интернет».

1.5. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.6. Заявитель – гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин или лицо без гражданства, направивший обращение в интернет-приемную.

1.7. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.8. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.9. Конфиденциальность персональных данных – обязанность сотрудников Учреждения и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Цели обработки персональных данных.

2.1. Персональные данные физических лиц подлежат обработке в связи с исполнением полномочий Учреждения по рассмотрению обращений граждан, поступающих из сети «Интернет» в форме электронного документа, адресованного непосредственно Учреждению или его руководству.

2.2. Использование персональных данных граждан в целях, отличных от указанных в пункте 2.1, не допускается.

3. Принципы обработки персональных данных.

3.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

3.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение принимает либо обеспечивает принятие необходимых мер по удалению, уточнению неполных или неточных данных.

3.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен.

4. Состав и субъекты персональных данных.

4.1. Субъектом персональных данных, обрабатываемых в интернет-приемной, является заявитель.

4.2. В рамках рассмотрения обращений граждан подлежат обработке следующие персональные данные заявителей: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), почтовый адрес, адрес электронной почты, указанный в обращении, контактный телефон, иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе).

5. Обработка персональных данных.

5.1. Обращения, поступившие в интернет-приемную, извлекаются из информационной системы и фиксируются на материальном носителе в течение 3 дней. Дальнейшая обработка этих обращений происходит аналогично обработке обращений, поступивших на материальных носителях.

5.2. Передача (распространение, предоставление, доступ) и использование персональных данных заявителей (субъектов персональных данных) осуществляется лишь в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами.

6. Сроки обработки и хранения персональных данных.

Персональные данные граждан, обратившихся в Учреждение, хранятся в течение 5 лет. По истечении этого срока производится уничтожение персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

7.1. Информация, относящаяся к персональным данным, является конфиденциальной и охраняется законом.

7.2. Учреждение принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных заявителя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

7.3. В должностные регламенты сотрудников, допущенных к обработке персональных данных, включены обязательства о неразглашении конфиденциальной информации и ответственность за нарушение норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

8. Требования к защите персональных данных.

8.1. Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и в информационных системах;

создаёт необходимые условия для работы с персональными данными;

организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;

хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.